

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"  
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой  
(к302) Менеджмент



Третьяк С.Н., канд.  
экон. наук, доцент

15.06.2021

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Теория менеджмента: теория организации**

38.03.02 Менеджмент

Составитель(и): к.э.н., доцент, Сабитова Полина Миннеяровна

Обсуждена на заседании кафедры: (к302) Менеджмент

Протокол от 10.06.2021г. № 17

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения: Протокол от 15.06.2021г.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к302) Менеджмент

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2023 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к302) Менеджмент

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к302) Менеджмент

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель МК РНС

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к302) Менеджмент

Протокол от \_\_ \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_  
Зав. кафедрой Третьяк С.Н., канд. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Теория менеджмента: теория организации  
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 № 970

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

**ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачёты с оценкой 2
контактная работа	68	
самостоятельная работа	76	

**Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)**

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Контроль самостоятельно й работы	4	4	4	4
В том числе инт.	20	20	20	20
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	68	68	68	68
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	144	144	144	144

**1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Теория организации и ее место в системе научных знаний. Организация как объект изучения. Организация как система. Организация как объект управления. Законы организационной деятельности. Принципы организационной деятельности. Организационные структуры. Проектирование и развитие организационных структур. Организационная культура. Перспективные направления развития организаций.
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Код дисциплины:	Б1.О.06
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория менеджмента: история управленческой мысли
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Теория менеджмента: организационное поведение
2.2.2	Организационная культура
2.2.3	Управление качеством
2.2.4	Управление организационными изменениями
2.2.5	Экономика управления производственным предприятием

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;</b>
<b>Знать:</b>
факторы внутренней и внешней среды
<b>Уметь:</b>
выявлять и характеризовать факторы внутренней и внешней среды организации
<b>Владеть:</b>
методами анализа внешней и внутренней среды, способами описания факторов

**ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;**

<b>Знать:</b>
понятие, признаки организации, объективные законы и принципы деятельности организации
<b>Уметь:</b>
давать характеристику организации, применяя объективные законы и знание о принципах деятельности организации
<b>Владеть:</b>
знанием об объективных законах и принципах деятельности организации

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Лекции</b>						
1.1	Теория организации /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.2	Системы и их классификация /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.3	Организация как объект управления. /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.4	Организации и их виды /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	

1.5	Управление организацией /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.6	Организационные структуры /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.7	Организационные структуры /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.8	Организационные структуры /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.9	Законы организаций /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.10	Законы организаций /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.11	Организационное проектирование. /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.12	Процесс проектирования оргструктур. /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.13	Управление изменениями /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.14	Организационная культура /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.15	Управление персоналом. /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
1.16	Индивидуумы и группы в организациях. /Лек/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 2. Практические занятия</b>							
2.1	Организация как система. /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.2	Организация как система. /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.3	Жизненный цикл организации /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.4	Организация как объект управления /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.5	Классификации организаций /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.6	Управление организацией /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.7	Виды организационных структур управления, принципы их построения /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.8	Задачи управления современной деловой организацией /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.9	Законы организаций /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	

2.10	Виды организационных структур управления, принципы их построения /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.11	Проектирование и развитие организационных структур /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
2.12	Организация как управляемая система /Пр/	2	2	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.13	Управление изменениями. /Пр/	2	4	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
2.14	Организационная культура /Пр/	2	4	ОПК-1 ОПК-4	Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	2	
<b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>							
3.1	подготовка к лекциям /Ср/	2	18		Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.2	подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	38		Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
3.3	подготовка к сдаче зачета /Ср/	2	20		Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2	0	
<b>Раздел 3. Контроль</b>							

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Дафт Р. Л.	Теория организации	Москва: Юнити-Дана, 2012, <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117155">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117155</a>

#### 6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Друкер П.	Эффективное управление: Экономические задачи и оптимальные решения	Москва: ФАИР-ПРЕСС, 1998,

#### 6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Голикова И.В., Каминский А.В.	Основы менеджмента: метод. указания по выполнению курсовой работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2009,

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный каталог НТБ ДВГУПС		
Э2	Электронно- библиотечная система "Книгафонд"		

#### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

##### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

ABBY FineReader 11 Corporate Edition - Программа для распознавания текста, договор СЛ-46
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
Windows 7 Pro - Операционная система, лиц. 60618367
Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition - Антивирусная защита, контракт 469 ДВГУПС

Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>
решение с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +»;
использования медиаресурсов, электронных энциклопедий и библиотек (включая электронные ресурсы НТБ и ЦДО ДВГУПС), Интернет, мультимедийных учебников;

### 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
249	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3317	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
3322	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В ходе изучения дисциплины используются как пассивные методы обучения (лекции), так и активные (семинары, контекстное обучение) и интерактивные (работа в команде).

На всем протяжении курса имеется внутренняя взаимосвязь и преемственность всех видов работы (контактной, с преподавателем в аудитории и самостоятельной работы студента) по формированию заявленных компетенций.

На восьмой неделе у студентов очной формы обучения проводится рубежный контроль. Выполнение всех видов работ, согласно календарному плану дисциплины (на момент проведения рубежного контроля) должно соответствовать 40 пунктам рейтинга. Это должно быть отражено и в календарном плане.